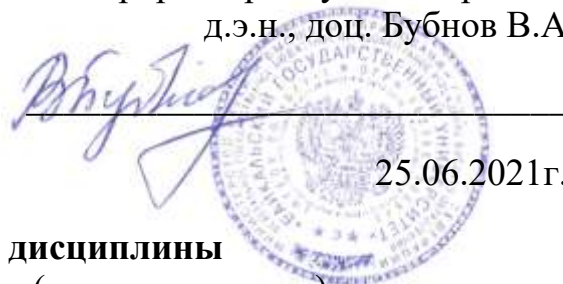


Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФГБОУ ВО «БАЙКАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе
д.э.н., доц. Бубнов В.А



25.06.2021г.

Рабочая программа дисциплины
ФТД.У.9. Иностранный язык (курс грамматики)

Направление подготовки: 38.03.06 Торговое дело
Направленность (профиль): Маркетинг, продажи и логистика (Русско-китайская программа двойного дипломирования)
Квалификация выпускника: бакалавр
Форма обучения: очная

Курс	2
Семестр	21-22
Лекции (час)	0
Практические (сем, лаб.) занятия (час)	74
Самостоятельная работа, включая подготовку к экзаменам и зачетам (час)	34
Курсовая работа (час)	
Всего часов	108
Зачет (семестр)	22
Экзамен (семестр)	

Иркутск 2021

Программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению 38.03.06
Торговое дело.

Авторы А.П. Хадеева, Пруцких Т.А.

Рабочая программа обсуждена и утверждена на заседании кафедры русского
языка и межкультурной коммуникации

Заведующий кафедрой А.М. Литовкина

Дата актуализации рабочей программы: 30.06.2022

1. Цели изучения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Иностранный язык (профессиональный)» является формирование базовой языковой и коммуникативной компетенции, необходимой для дальнейшей учебной и познавательной деятельности, а также для дальнейшего обучения в Китае по специальности «Мировая экономика»

Создание и развитие речевых и письменных компетенций в области грамматики:

1. знание основных грамматических, пунктуационных правил китайского языка
2. знание терминологии, описывающей грамматические явления китайского языка
3. использование знаний грамматики при лексико-грамматическом и синтаксическом анализе текста;
4. идентификация грамматических средств в целях осуществления адекватного перевода;
5. выбор и адекватное употребление категориальных форм и других грамматических средств в разных сферах коммуникативной деятельности при продуцировании разных видов высказываний.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Код компетенции по ФГОС ВО	Компетенция
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

Структура компетенции

Компетенция	Формируемые ЗУНы
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	З. Знать основы деловой (профессиональной) коммуникации на изучаемом иностранном языке У. Уметь осуществлять коммуникацию в устной и письменной формах на изучаемом иностранном языке Н. Владеть навыками устной и письменной коммуникации на иностранном языке

3. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Принадлежность дисциплины - ФАКУЛЬТАТИВНЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ: Часть, формируемая участниками образовательных отношений.

4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зач. ед., 108 часов.

Вид учебной работы	Количество часов
Контактная(аудиторная) работа	

	Лекции	0
	Практические (сем, лаб.) занятия	74
	Самостоятельная работа, включая подготовку к экзаменам и зачетам	34
	Всего часов	108

5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

5.1. Содержание разделов дисциплины

№ п/п	Раздел и тема дисциплины	Семестр	Лекции	Семинар Лаборат. Практич.	Самостоят. раб.	В интерактивной форме	Формы текущего контроля успеваемости
1	Грамматика: Тема 1. Имя существительное	21	0	6	2		Проверочная работа: Тема 1. Имя существительное.
2	Грамматика: Тема 2. Местоимение	21	0	6	2		Проверочная работа: Тема 2. Местоимение
3	Грамматика: Тема 3. Числительные и счетные слова	21	0	6	2		Проверочная работа: Тема 3. Числительные и счетные слова
4	Грамматика: Тема 4. Глаголы	21	0	6	2		Проверочная работа: Тема 4. Глаголы
5	Грамматика: Тема 5. Прилагательные	21	0	6	2		Проверочная работа: Тема 5. Прилагательные
6	Грамматика: Тема 6. Наречия	21	0	6	4		Проверочная работа: Тема 6. Наречия
7	Грамматика: Тема 7. Предлоги	21	0	6	4		Проверочная работа: Тема 7. Предлоги I
8	Грамматика: Тема 8. Союзы	21	0	6	4		Проверочная работа: Тема 8. Союзы
9	Грамматика Тема 9. Предложения сравнения	21-22	0	8	4		Проверочная работа: Тема 9 Предложения сравнения
10	Грамматика Тема 10. Простые предложения.	22	0	8	4		Проверочная работа: Тема 10. Простые предложения
11	Грамматика Тема 11 Сложные предложения	22	0	10	4		Проверочная работа: Тема 11. Сложные

№ п/п	Раздел и тема дисциплины	Семестр	Лекции	Семинар Лаборат. Практич.	Самостоят. раб.	В интерактивной форме	Формы текущего контроля успеваемости
							предложения
	ИТОГО			74	34		

5.2. Лекционные занятия, их содержание

5.3. Семинарские, практические, лабораторные занятия, их содержание

№ раздела и темы	Содержание и формы проведения
1	Занятие 1. Имя существительное. Грамматические функции существительных.
1	Занятие 2. Выполнение подстановочных упражнений, вопросно-ответные (Упр. 6, стр. 10) Чтение и разбор диалога Huanying xin xuesheng? Составление диалога по модели. Текст Gei pengyou de yi feng xin: выборочный перевод, пересказ. Письмо: Работа у доски, тест 1 Самостоятельная работа: Сочинение «Письмо другу».
1	Занятие 3. Проверочная работа
2	Занятие 1. Местоимения личные, указательные вопросительные
2	Занятие 2. Упражнения, стр. 43
2	Занятие 3. Проверочная работа
3	Занятие 1. Числительные. Счетные слова
3	Занятие 2. Упражнения. Стр. 60-61
3	Занятие 3. Проверочная работа
4	Занятие 1. Глаголы. Типы глаголов. Удвоение глаголов
4	Занятие 2. упражнения, стр 69-70
4	Занятие 3. Проверочная работа
5	Занятие 1. Прилагательные. Типы прилагательных. Грамматические функции прилагательных
5	Занятие 2. упражнения, стр. 77-78
5	Занятие 3. Проверочная работа
6	Занятие 1. Наречия. Типы наречий. Грамматические функции наречий
6	Занятие 2. упражнения, стр. 82
6	Занятие 3. Проверочная работа
7	Занятие 1. Предлоги. Типы предлогов. Грамматические функции предложных синтагм
7	Занятие 2. Упражнения, стр. 93-94
7	Занятие 3. Проверочная работа
8	Занятие 1. Союзы. Грамматические особенности союзов. Классификация союзов
8	Занятие 2. Упражнения, стр. 100-101
8	Занятие 3. Проверочная работа
9	Занятие 1. Предложения сравнения. Способы выражения сравнения
9	Занятие 2. Упражнения, стр 151-152
9	Занятие 3. Проверочная работа
10	Занятие 1. Простые предложения. Типы простых предложений. Пассив,

№ раздела и темы	Содержание и формы проведения
	Предложения с инвертированным дополнением
10	Занятие 2. Пассивный залог. Предложения с инвертированным дополнением "ba zi ju"
10	Занятие 3. Упражнения, стр 150,151.152
10	Занятие 4. Проверочная работа
11	Занятие 1. Сложные предложения. Типы сложных предложений. Сложносочиненные предложения. Классификация сложносочиненных предложений.
11	Занятие 2. Упражнения, стр 160-161
11	Занятие 3. Сложноподчиненные предложения. Классификация сложноподчиненных предложений
11	Занятие 4. Упражнения, стр. 160-161
11	Занятие 5. Проверочная работа

6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по дисциплине (полный текст приведен в приложении к рабочей программе)

6.1. Текущий контроль

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины)	Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВО	(ЗУНы: (З.1...З.п, У.1...У.п, Н.1...Н.п))	Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
1	1. Грамматика: Тема 1. Имя существительное	УК-4	З.Знать основы деловой (профессиональной) коммуникации на изучаемом иностранном языке У.Уметь осуществлять коммуникацию в устной и письменной формах на изучаемом иностранном языке Н.Владеть навыками устной и письменной коммуникации на иностранном языке	Проверочная работа: Тема 1. Имя существительное.	Оценивается полнота и правильность выполнения задания. Задание считается невыполненным в случае, если оно выполнено менее чем на 50%. (9)
2	2. Грамматика: Тема 2. Местоимение	УК-4	З.Знать основы деловой (профессиональной) коммуникации на изучаемом иностранном языке У.Уметь осуществлять коммуникацию в устной и письменной формах на изучаемом иностранном языке	Проверочная работа: Тема 2. Местоимение	Оценивается полнота и правильность выполнения задания. Задание считается невыполненным в случае, если оно выполнено менее чем на 50%. (9)

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины)	Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВО	(ЗУНы: (З.1...З.п, У.1...У.п, Н.1...Н.п)	Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
			Н. Владеть навыками устной и письменной коммуникации на иностранном языке		
3	3. Грамматика: Тема 3. Числительные и счетные слова	УК-4	З. Знать основы деловой (профессиональной) коммуникации на изучаемом иностранном языке У. Уметь осуществлять коммуникацию в устной и письменной формах на изучаемом иностранном языке Н. Владеть навыками устной и письменной коммуникации на иностранном языке	Проверочная работа: Тема 3. Числительные и счетные слова	Оценивается полнота и правильность выполнения задания. Задание считается невыполненным в случае, если оно выполнено менее чем на 50%. (9)
4	4. Грамматика: Тема 4. Глаголы	УК-4	З. Знать основы деловой (профессиональной) коммуникации на изучаемом иностранном языке У. Уметь осуществлять коммуникацию в устной и письменной формах на изучаемом иностранном языке Н. Владеть навыками устной и письменной коммуникации на иностранном языке	Проверочная работа: Тема 4. Глаголы	Оценивается полнота и правильность выполнения задания. Задание считается невыполненным в случае, если оно выполнено менее чем на 50%. (9)
5	5. Грамматика: Тема 5. Прилагательные	УК-4	З. Знать основы деловой (профессиональной) коммуникации на изучаемом иностранном языке У. Уметь осуществлять коммуникацию в устной и письменной формах на изучаемом иностранном языке Н. Владеть навыками устной и письменной коммуникации на иностранном языке	Проверочная работа: Тема 5. Прилагательные	Оценивается полнота и правильность выполнения задания. Задание считается невыполненным в случае, если оно выполнено менее чем на 50%. (9)
6	6. Грамматика: Тема 6. Наречия	УК-4	З. Знать основы деловой (профессиональной)	Проверочная работа: Тема 6. Наречия	Оценивается полнота и правильность

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины)	Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВО	(ЗУНы: (З.1...З.п, У.1...У.п, Н.1...Н.п))	Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
			коммуникации на изучаемом иностранном языке У. Уметь осуществлять коммуникацию в устной и письменной формах на изучаемом иностранном языке Н. Владеть навыками устной и письменной коммуникации на иностранном языке		выполнения задания. Задание считается невыполненным в случае, если оно выполнено менее чем на 50%. (9)
7	7. Грамматика: Тема 7. Предлоги	УК-4	З. Знать основы деловой (профессиональной) коммуникации на изучаемом иностранном языке У. Уметь осуществлять коммуникацию в устной и письменной формах на изучаемом иностранном языке Н. Владеть навыками устной и письменной коммуникации на иностранном языке	Проверочная работа: Тема 7. Предлоги I	Оценивается полнота и правильность выполнения задания. Задание считается невыполненным в случае, если оно выполнено менее чем на 50%. (9)
8	8. Грамматика: Тема 8. Союзы	УК-4	З. Знать основы деловой (профессиональной) коммуникации на изучаемом иностранном языке У. Уметь осуществлять коммуникацию в устной и письменной формах на изучаемом иностранном языке Н. Владеть навыками устной и письменной коммуникации на иностранном языке	Проверочная работа: Тема 8. Союзы	Оценивается полнота и правильность выполнения задания. Задание считается невыполненным в случае, если оно выполнено менее чем на 50%. (9)
9	9. Грамматика Тема 9. Предложения сравнения	УК-4	З. Знать основы деловой (профессиональной) коммуникации на изучаемом иностранном языке У. Уметь осуществлять коммуникацию в устной и письменной формах на изучаемом	Проверочная работа: Тема 9 Предложения сравнения	Оценивается полнота и правильность выполнения задания. Задание считается невыполненным в случае, если оно выполнено менее чем на

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины)	Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВО	(ЗУНы: (З.1...З.п, У.1...У.п, Н.1...Н.п))	Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
			иностранном языке Н. Владеть навыками устной и письменной коммуникации на иностранном языке		50%. (9)
10	10. Грамматика Тема 10. Простые предложения.	УК-4	З. Знать основы деловой (профессиональной) коммуникации на изучаемом иностранном языке У. Уметь осуществлять коммуникацию в устной и письменной формах на изучаемом иностранном языке Н. Владеть навыками устной и письменной коммуникации на иностранном языке	Проверочная работа: Тема 10. Простые предложения	Оценивается полнота и правильность выполнения задания. Задание считается невыполненным в случае, если оно выполнено менее чем на 50%. (9)
11	11. Грамматика Тема 11 Сложные предложения	УК-4	З. Знать основы деловой (профессиональной) коммуникации на изучаемом иностранном языке У. Уметь осуществлять коммуникацию в устной и письменной формах на изучаемом иностранном языке Н. Владеть навыками устной и письменной коммуникации на иностранном языке	Проверочная работа: Тема 11. Сложные предложения	Оценивается полнота и правильность выполнения задания. Задание считается невыполненным в случае, если оно выполнено менее чем на 50%. (10)
				Итого	100

6.2. Промежуточный контроль (зачет, экзамен)

Рабочим учебным планом предусмотрен Зачет в семестре 22.

ВОПРОСЫ ДЛЯ ПРОВЕРКИ ЗНАНИЙ:

1-й вопрос билета (40 баллов), вид вопроса: Тест/проверка знаний. Критерий: Грамотность письменной речи и умение решать поставленные задачи в целях межкультурного взаимодействия.

Компетенция: УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

Знание: Знать основы деловой (профессиональной) коммуникации на изучаемом иностранном языке

1. Выражение продолженного действия в китайском языке.
2. Выражение состояния в китайском языке.
3. Глагольные конструкции в позиции определения в китайском языке.
4. Местоимения в позиции определения в китайском языке.
5. Наречия в позиции обстоятельства в китайском языке.
6. Обстоятельств времени и обстоятельство места в китайском языке.
7. Специфика предложений наличия и обладания в китайском языке.
8. Специфика предложений с именным сказуемым в китайском языке.
9. Специфика предложений с качественным сказуемым в китайском языке.
10. Специфика употребления глагольной частицы le.
11. Специфика употребления модальной частицы le.
12. Существительные в позиции определения в китайском языке.
13. Тест по грамматике
14. Части речи и члены предложения в китайском языке.
15. Численно-предметный комплекс в китайском языке.

ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕРКИ УМЕНИЙ:

2-й вопрос билета (30 баллов), вид вопроса: Задание на умение. Критерий: Соблюдение правил грамматики, использование изученной лексики, раскрытие темы и правильность написания иероглифов.

Компетенция: УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

Умение: Уметь осуществлять коммуникацию в устной и письменной формах на изучаемом иностранном языке

Задача № 1. Напишите сочинение на тему "Путешествие в Китай!"

Задача № 2. Напишите сочинение на тему "Сказание о Хадже Насреддине"

Задача № 3. Напишите сочинение на тему "Традиции Китая"

ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕРКИ НАВЫКОВ:

3-й вопрос билета (30 баллов), вид вопроса: Задание на навыки. Критерий: Правильность исправления грамматических ошибок и полнота объяснения примененного правила грамматики КЯ.

Компетенция: УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

Навык: Владеть навыками устной и письменной коммуникации на иностранном языке

Задание № 1. Исправьте грамматические ошибки

ОБРАЗЕЦ БИЛЕТА

Министерство науки и высшего образования
Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное

Направление - 38.03.06 Торговое дело
Профиль - Маркетинг, продажи и
логистика (Русско-китайская программа)

БИЛЕТ № 1

1. Тест (40 баллов).
2. Напишите сочинение на тему "Путешествие в Китай! (30 баллов).
3. Исправьте грамматические ошибки (30 баллов).

Составитель _____ А.П. Хадеева

Заведующий кафедрой _____ А.М. Литовкина

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

а) основная литература:

1. Готлиб О. М. Практическая грамматика китайского языка. [учебное пособие]. 2-е изд., испр. и доп./ О. М. Готлиб.- М.: Муравей, 2002.-298 с.
2. Щичко В.Ф. Практическая грамматика современного китайского языка. учебное пособие. Электронный ресурс/ В.Ф. Щичко.- Москва: Восточная книга, 2014.-207 с.
3. [Ду Н.В. Китайский язык. Фонетика, иероглифика, устные темы. Начальный уровень \[Электронный ресурс\] : учебно-методическое пособие / Н.В. Ду, К.Б. Лозовская. — Электрон. текстовые данные. — Екатеринбург: Уральский федеральный университет, ЭБС АСВ, 2016. — 36 с. — 978-5-7996-1737-0. — <http://www.iprbookshop.ru/66535.html>](#)
4. [Николаев, А.М. Китайский язык: специальный курс : учебное пособие / А.М. Николаев ; Федеральная таможенная служба, Государственное казённое образовательное учреждение высшего профессионального образования «Российская таможенная академия» Владивостокский филиал. - Владивосток : Российская таможенная академия, Владивостокский филиал, 2015. - 88 с. : ил., табл. - Библиогр. в кн.. - ISBN 978-5-9590-0636-5 ; То же \[Электронный ресурс\]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=438357> \(25.01.2017\).](#)

б) дополнительная литература:

1. Fan Ping, Liu Ximing, Tian Shanji Grammar : Essentials & Practice. Грамматика: Теория и практика. 2-е publ./ Fan Ping, Liu Ximing, Tian Shanji.- Beijing: Beijing language and culture University Press, 1997.-379 p.
2. Fan Ping, Liu Ximing, Tian Shanji Grammar : Essentials and Practice. Грамматика: Основы и практика/ Fan Ping, Liu Ximing, Tian Shanji.- Beijing: Beijing language and culture University Press, 1998.-378 p.
3. Практический курс китайского языка: CD 1. Уроки 1 - 28. аудиокурс. [аудиоприложение (CD 1 - 2)]. Электронный ресурс.- М.: Восточная книга, 2010.-1 электрон. опт. диск (CD)
4. Кочергин И. В. Хрестоматия для чтения на китайском языке/ И. В. Кочергин.- М.: Муравей, 2001.-421 с.
5. [Ештаева Н.А. Китай \[Электронный ресурс\] : учебно-методическое пособие / Н.А. Ештаева, А.Т. Джунусова, А.Б. Умуртаева. — Электрон. текстовые данные. — Алматы: Казахский национальный университет им. аль-Фараби, 2012. — 102 с. — 978-601-247-395-7. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/61167.html>](#)

6. [Рогачева Е.Н. Практическая фонетика \[Электронный ресурс\] : учебное пособие для вводно-фонетического курса с переводом на китайский язык / Е.Н. Рогачева, В.В. Чудина. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Вузовское образование, 2013. — 100 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/11291.html>](http://www.iprbookshop.ru/11291.html)

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля), включая профессиональные базы данных и информационно-справочные системы

Для освоения дисциплины обучающемуся необходимы следующие ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

- Сайт Байкальского государственного университета, адрес доступа: <http://bgu.ru/>, доступ круглосуточный неограниченный из любой точки Интернет
- Словарь электронный, адрес доступа: <https://www.multitran.ru/>. доступ неограниченный
- Электронно-библиотечная система IPRbooks, адрес доступа: <https://www.iprbookshop.ru>. доступ неограниченный

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Изучать дисциплину рекомендуется в соответствии с той последовательностью, которая обозначена в ее содержании. Для успешного освоения курса обучающиеся должны иметь первоначальные знания в области иностранного языка (китайский язык).

На лекциях преподаватель озвучивает тему, знакомит с перечнем литературы по теме, обосновывает место и роль этой темы в данной дисциплине, раскрывает ее практическое значение. В ходе лекций студенту необходимо вести конспект, фиксируя основные понятия и проблемные вопросы.

Практические (семинарские) занятия по своему содержанию связаны с тематикой лекционных занятий. Начинать подготовку к занятию целесообразно с конспекта лекций. Задание на практическое (семинарское) занятие сообщается обучающимся до его проведения. На семинаре преподаватель организует обсуждение этой темы, выступая в качестве организатора, консультанта и эксперта учебно-познавательной деятельности обучающегося.

Изучение дисциплины (модуля) включает самостоятельную работу обучающегося.

Основными видами самостоятельной работы студентов с участием преподавателей являются:

- текущие консультации;
- коллоквиум как форма контроля освоения теоретического содержания дисциплин: (в часы консультаций, предусмотренные учебным планом);
- прием и разбор домашних заданий (в часы практических занятий);
- прием и защита лабораторных работ (во время проведения занятий);
- выполнение курсовых работ в рамках дисциплин (руководство, консультирование и защита курсовых работ в часы, предусмотренные учебным планом) и др.

Основными видами самостоятельной работы студентов без участия преподавателей являются:

- формирование и усвоение содержания конспекта лекций на базе рекомендованной лектором учебной литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.);
- самостоятельное изучение отдельных тем или вопросов по учебникам или учебным пособиям;
- написание рефератов, докладов;
- подготовка к семинарам и лабораторным работам;
- выполнение домашних заданий в виде решения отдельных задач, проведения типовых расчетов, расчетно-компьютерных и индивидуальных работ по отдельным разделам содержания дисциплин и др.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения

В учебном процессе используется следующее программное обеспечение:

- Adobe Acrobat Reader_11,
- Adobe Flash player,
- MS Office,

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю):

В учебном процессе используется следующее оборудование:

- Помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза,
- Учебные аудитории для проведения: занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, практических занятий, выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения,
- Компьютерный класс